

- ведение электронных журналов посещаемости;
- учёт и контроль движения воспитанников;
- контроль и мониторинг качества образования на уровне образовательной организации, что реализует возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- формирование базы данных документов Учреждения и реализация элементов электронного документооборота;
- создание и корректировку расписания НОД;
- дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет между участниками образовательных отношений, взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

2. Порядок внедрения Системы «Сетевой город. Образование»

2.1. Основными этапами внедрения являются следующие:

- создание учебного года;
- создание списка сотрудников;
- создание списка воспитанников;
- создание списка предметов, преподаваемых в каждой группе ;
- создание профилей (специализаций) учебного плана;
- определение предельных нагрузок учебного плана;
- создание групп, наполняемость групп;

2.2. В начале перехода к следующему этапу деятельности ответственный за работу в АИС «СГО» информирует педагогов Учреждения о процессе внедрения, с целью определения задач, средств и критериев контроля.

3. Кадровый состав процедуры внедрения системы «Сетевой город. Образование»

3.1. Общее управление работой АИС «СГО» осуществляется системным администратором АИС «СГО» Учреждения, который:

- отвечает за работоспособность АИС «СГО»;
 - осуществляет связь со службой технической поддержки (при необходимости);
 - контролирует работу системы и состояние службы безопасности при работе с системой;
 - управляет правами доступа в АИС «СГО»;
- организует работу всех типов пользователей в Учреждении;
- контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему;
 - отвечает за внутренний мониторинг средствами автоматизированных отчетов;
 - контролирует ведение книги движения воспитанников;
 - осуществляет закрытие учебного года и перехода на новый учебный год;

3.2. Все функциональные обязанности для обеспечения процесса использования АИС «СГО» утверждаются приказом Учреждения, и внесением дополнения к положению.