

Утверждаю:  
Заведующий МДОБУ №125  
*С.Ф.Казанцева*  
Приказ по МДОБУ №125  
от 24.01.2020 г, №30

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении  
детский сад комбинированного вида №125 г. Сочи  
на 2020 год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад комбинированного вида №125 г. Сочи (далее – Учреждение) на 2020 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».



1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Ведущие цели**

- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий;
- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы - укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада. Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения



### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции на 2020 год

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	примечание
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 год».	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	1 квартал 2020 года	Ответственным за антикоррупционные мероприятия в ДОУ курирует всю работу данного направления.
2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 год»	Заведующий	1 квартал 2020 года	
3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Общее собрание работников	постоянно	
4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	постоянно	



5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно	По отдельному плану УОН г. Сочи, приказу
<b>Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>				
1.	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	Заведующий, делопроизводитель	По мере необходимости в течение года	
2.	Ознакомление вновь принятых работников в нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	Заведующий, заместитель заведующего по ХР	постоянно	
3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактный управляющий, заместитель заведующей по ХР	постоянно	
4.	Организация	Заведующий	постоянно	



	проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение			
5.	Ежемесячное распределение выплат стимулирующего характера	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	ежемесячно	
6.	Заседание комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий , ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	
7.	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Заведующий, комиссия по урегулированию споров	По запросу	
<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем	Заведующий	Апрель 2020	



	ДОУ Учредителю			
<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
1.	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Заведующий	По запросам	
<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>				
1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных	По факту обращения	
2.	Организация страницы на сайте ДОУ «Противодействие»	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Постоянно	
3.	Изготовление памяток: «Взяткой могут быть ...» «Это важно знать» и т.д.	Заместитель заведующей по ХР	Апрель, декабрь 2020 г.	
4.	Оформление и постоянное обновление стенда по антикоррупционной политике в холле ДОУ и в групповых информационных стендах групп	Заместитель заведующей по ХР, воспитатели групп	постоянно	



<b>Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>				
1.	Размещение информации о правах приема в ДОУ на сайте ДОУ	Ответственный за ведение сайта	В течение года	
2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОБУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	Заведующий, делопроизводитель, воспитатели	В течение года	
3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 «582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»			
4	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью	Сентябрь 2020	Ст. воспитатель, воспитатели	

	определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг			
--	---	--	--	--