

УТВЕРЖДЕНЫ

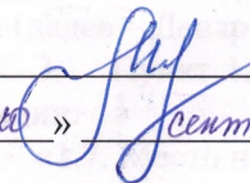
постановлением администрации
города Сочи

от 16.10.2018 № 1626

Приложение №1 к уставу
муниципального дошкольного
образовательного бюджетного
учреждения детского сада
комбинированного вида №125
г. Сочи

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
по образованию и науке
администрации города Сочи



О.Н. Медведева
от «10» сентября 2018 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор департамента
имущественных отношений
администрации города Сочи



И.А. Прозветов
от «27» сентября 2018 г.



Изменения

**в устав муниципального дошкольного образовательного
бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида
№125 г. Сочи**

город Сочи
2018 г.

Внести в устав муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида №125 г. Сочи, утвержденный постановлением администрации города Сочи от 22. 10. 2013 года № 2230, следующие изменения:

1. Абзацы четвертый - шестой пункта 1.2. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Тип образовательной организации – дошкольное образовательное учреждение».

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.»

2. Абзац третий и четвертый пункта 1.6. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«От имени администрации города Сочи функции учредителя Бюджетного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений администрации города Сочи в части наделения Бюджетного учреждения имуществом, и Уполномоченный орган – в части определения структуры, целей и видов деятельности Бюджетного учреждения.

Функции собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений администрации города Сочи (далее – Департамент) и Уполномоченный орган.»

3. Пункт 1.7. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.7. Место нахождения Бюджетного учреждения:

354200, Краснодарский край город Сочи».

4. Пункт 1.8. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.»

5. Пункт 3.8. раздела 3. «Имущество Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«3.8. Бюджетное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Бюджетное учреждение без согласия Департамента и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом».

6. Абзац первый пункта 3.9. раздела 3. «Имущество Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Уполномоченного органа.»

7. В пункте 3.10. раздела 3. «Имущество Бюджетного учреждения» слова «и Департаментом» исключить.

8. Пункт 5.1. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«5.1. Бюджетное учреждение возглавляет заведующий (далее именуемый - Руководитель), прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё Главой города Сочи в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом. Изменение условий и досрочное прекращение трудового договора с Руководителем производятся в том же порядке, что и при его заключении.»

9. Абзац первый пункта 5.6. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» дополнить следующим предложением:

«Срок полномочий члена общего собрания трудового коллектива определяется сроком действия трудового договора.»

10. Абзац первый пункта 5.8. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«Управляющий совет Бюджетного учреждения состоит из представителей педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей), представителей обучающихся, представителей Учредителя. Норма представительства в Управляющем совете и общая численность членов Управляющего совета определяются конференцией коллектива Бюджетного учреждения с учетом мнения Учредителя. Срок полномочий членов Управляющего совета составляет три года. При очередных выборах состав Управляющего совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть. Ежегодная ротация Управляющего совета - не менее трети состава каждого представительства.»

11. Абзац второй пункта 5.9. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» дополнить следующим предложением:

«Срок полномочий членов Педагогического совета: для работников – срок действия трудового договора; для руководителей органов самоуправления Бюджетным учреждением – срок их полномочий, установленный настоящим Уставом.»

12. Абзац первый пункта 5.11. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» дополнить следующим предложением:

«Срок полномочий членов Родительского совета составляет один год.»

13. Абзац первый пункта 5.13. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» дополнить следующим предложением:

«Срок полномочий членов Попечительского совета составляет один год.»

14. Пункты 5.14., 5.15. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» исключить. Пункт 5.16. раздела 5 «Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения» считать соответственно пунктом 5.14.

15. Пункт 6.7. раздела 6 «организация образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«6.7. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

Количество детей в группах компенсирующей направленности определяется в зависимости от имеющихся недостатков в физическом и (или) психическом развитии и возраста. Для слабовидящих детей – 4,2 кв.м., для детей с амблиопией, косоглазием – 3.3. кв.м

Количество детей в группах комбинированной направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка и в зависимости от имеющихся недостатков в физическом и (или) психическом развитии и возраста.»

16. Пункт 6.13. раздела 6 «Организация образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«6.13. Прекращение образовательных отношений осуществляется в связи с отчислением воспитанника из Бюджетного учреждения:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Бюджетного учреждения, в том числе в случае ликвидации Бюджетного учреждения.»

17. Пункт 6.14. раздела 6 «Организация образовательного процесса» дополнить абзацами следующего содержания:

- « - развивающие игры Воскобовича;
- кинезиология;
- шахматы.»

18. Раздел 7 «Права и обязанности участников образовательного процесса» дополнить пунктом 7.21. следующего содержания:

«7.18. В Бюджетном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящего пункта, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в абзаце первом настоящего пункта:

Работники имеют право на:

предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работники обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

За нарушение работниками своих обязанностей наступает дисциплинарная ответственность, предусмотренная локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.»

19. Абзац второй пункта 8.11. раздела 8 «Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«8.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде».

20. Пункт 8.12. раздела 8 «Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения» изложить в следующей редакции:

«8.10. Имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Бюджетного учреждения.»

21. Раздел 9. «Заключительные положения» изложить в новой редакции:
«9. Заключительные положения

9.1. Проект устава, проект изменений (дополнений) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Бюджетного учреждения после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на общем собрании членов трудового коллектива.

Устав Бюджетного учреждения утверждается постановлением администрации города Сочи.

В таком же порядке производятся внесение изменений и утверждение новой редакции устава Бюджетного учреждения.

9.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

9.3. Бюджетное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

Для обеспечения уставной деятельности Бюджетное учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Руководителя, решения органов управления и самоуправления Бюджетного учреждения.

Локальные акты Образовательной организации не могут противоречить настоящему Уставу.

Инициировать принятие локального нормативного акта может руководитель Бюджетного учреждения, работник, в чью компетенцию входит решение вопросов в соответствующей области функционирования Бюджетного учреждения либо чья деятельность непосредственно связана с данной областью, органы управления и самоуправления Бюджетным учреждением.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Руководителя Бюджетного учреждения.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Локальные нормативные акты могут быть изменены в случае внесения в них дополнительных норм либо признания утратившими силу отдельных норм путем принятия новой редакции соответствующего локального акта. Принятие

локального нормативного акта в новой редакции осуществляется только по решению соответствующего компетентного органа, принявшего (утвердившего) данный документ.»

Изменения в устав рассмотрены и приняты на общем собрании трудового коллектива для внесения их на утверждение Учредителем, протокол от «10» 09 2018 г. № 2.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
8 (восемь) листов
Заведующая МДОБУ №125

Кривина
«25» 09 2018 год
С.Ф. Казанцева



ФНС России № 7
по Казанскому краю

В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись:
ОГРН 504300795600
ИНН 11-01/001-14718

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
И.И. Казанцева
С.Ф. Казанцева

